СЕССИЯ 4

В рамках сессии 4 вам необходимо реализовать подсистему с администрированием и расписанием приемов в виде настольного приложения.

Доработайте ранее созданную БД, создайте дополнительные таблицы и заполните тестовыми данными:

* cписок врачей - не менее 5 записей;
* расписание на следующую неделю - не менее 20 записей.

Для модуля расписания для проверки экспертной группой необходимо представить структуру базы данных или структуру сущность-связь в виде картинки (скриншота) с хорошим отображением таблиц, полей, связей, типов данных и обязательности полей.

Подсистема «Администрирование, планирование и статистика»

1. Функция «Ведение расписаний приема»

* Формирование графика работы врачей по приему пациентов.
  + дневное и недельное представление расписания.
  + использование фильтров при просмотре расписания (по периодам дат, по направлению специалистов, по фамилиям врачей).
  + использование цветов для отображения специальных событий.
  + \* только проектирование БД, не требует реализации: создание «шаблонов» расписания, определяющих поведение ресурса по умолчанию. Учитываются разные схемы работы (четные/нечетные дни, первый/последний день месяца и т.п.) в соответствии с требованиями настоящего ТЗ.
  + Планирование приема пациентов и расписание работы врачей (на неделю, на месяц) с учетом работы специалиста 40 часов в неделю, работы поликлиники с 8.00 до 20.00 (воскресенье выходной) и обязательным прибыванием не менее 2 профильных специалистов на приеме, терапевтов не менее 4.
* Утверждение сформированного расписания главным врачом.
* Внесение изменений в расписание и сохранении истории об изменении расписания в течение календарного года;

Для сотрудников регистратуры:

* Регистрация пациентов сотрудниками регистратуры в базе данных с указанием ФИО, даты рождения, контактной информации и медицинской истории.
* Выдача направлений на обследования и консультации специалистов.
* Оформление медицинских документов (направления, справки, выписки и т.д.).
* Ведение учета посещений и выписанных рецептов.

*Разделение прав доступа пользователей:*

* Администратор системы имеет полный доступ ко всем функциям программы.
* Сотрудники регистратуры имеют доступ к функциям, связанным с регистрацией пациентов, выдачей направлений и оформлением медицинских документов.
* Специалисты основных подразделений (врачи, медицинские сестры, зав. отделениями) имеют доступ к функциям, связанным с ведением медицинской документации, выпиской рецептов.

1. Функция «Резервирование ресурсов» (\*только проектирование БД, не требует реализации).

* Резервирование мест в расписаниях приема.
* Резервирование помещений (операционных).
* Планирование групповых мероприятий с резервированием помещений (групповых занятий или операционных).
* Создание исключительных событий в расписаниях приема.